



ประกาศเทศบาลตำบลหาดเล็ก

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดการจัดการพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เทศบาลตำบลหาดเล็กได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลหาดเล็กในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวกัญญา ประสิทธิ์เวช)
นายกเทศมนตรีตำบลหาดเล็ก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง เทศบาลตำบลหาดเล็ก

ที่ ตร.๕๒๗๐๔/๘๑๘ วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรี/ปลัดเทศบาลตำบลหาดเล็ก

ตามที่งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลังได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสร็จสิ้นทุกโครงการ จึงขอรายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลหาดเล็กได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการจัดทำในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน เรื่อง/โครงการ	ร้อยละ
๑	วิธีคัดเลือก	-	-
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding)	-	-
๓	วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๗๘	๑๐๐
รวม		๒๗๘	๑๐๐

จากตารางข้อมูลข้างต้น แสดงให้เห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงเพียงวิธีเดียว คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามกฎกระทรวงกำหนดวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละ
๑	วิธีคัดเลือก	-	-
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding)	-	-
๓	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๓,๒๖๕,๑๒๕.๖๐	๑๐๐
รวม		๑๓,๒๖๕,๑๒๕.๖๐	๑๐๐

จากตารางข้อมูลข้างต้น แสดงให้เห็นว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง เพียงวิธีเดียว จำนวน ๑๓,๒๖๕,๑๒๕.๖๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

สรุปผลการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เมื่อพิจารณาจากผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหาดเล็ก ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ผลปรากฏว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างจะดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเพียงวิธีเดียว เนื่องจากหน่วยงานมีงบประมาณจำกัด ไม่เพียงพอที่จะดำเนินการโครงการขนาดใหญ่ ซึ่งจะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกอบกับกฎกระทรวงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจงจึงทำให้วิธีเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีที่ดำเนินการมากที่สุด ตอบสนองการปฏิบัติราชการได้อย่างไม่คล่องตัว รวดเร็วและสะดวกกับการปฏิบัติงาน รวมทั้งสามารถระบุพัสดุได้ตรงตามความต้องการใช้ปฏิบัติงาน

การวิเคราะห์ความเสี่ยงการจัดซื้อจัดจ้าง

(๑) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง บางรายการเป็นงานที่ต้องการเร่งด่วน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้

(๒) ผู้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะยังมีความชำนาญในการกำหนดคุณลักษณะบางเรื่องไม่เพียงพอ

การวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค

ปัญหาและอุปสรรคและข้อจำกัดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลหาดเล็ก ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีดังนี้

(๑) ปัญหาจากการเปลี่ยนกฎหมายที่ใช้ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ส่งผลให้ผู้ปฏิบัติงานเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละส่วนราชการภายใน ต้องทำความเข้าใจ ศึกษากระบวนการ ขั้นตอนการทำงานใหม่ ทำให้การปฏิบัติงานอาจมีความล่าช้าได้บ้าง

(๒) ปัญหาจากการปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๘๙ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งกำหนดเงื่อนไขให้หน่วยงานของรัฐจะต้องปฏิบัติ เช่น การจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย เป็นต้น ซึ่งเป็นเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างที่ใหม่ ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานต้องศึกษาขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างก่อนและตรวจสอบผู้ประกอบการที่จะเข้าเสนอราคากับเทศบาลตำบลหาดเล็ก ให้เข้าเกณฑ์ตามเงื่อนไขตามหนังสือสั่งการที่กำหนด ทำให้เกิดความล่าช้าในการทำงาน หากมีปัญหอุปสรรคจะมีรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานคลัง และเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อร่วมกันพิจารณาปัญหาและแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินการให้เหมาะสมถูกต้องตามกฎกระทรวง ต่อไป

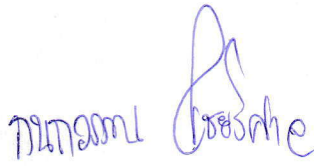
(๓) ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) และระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) มีการปิดปรับปรุงและขัดข้องบ่อยครั้ง ทำให้ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบมีความเสี่ยง ที่จะสูญหายและทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

(๑) เห็นควรส่งเจ้าหน้าที่ในแต่ละส่วนราชการภายในเข้ารับการอบรมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มพูนความรู้ และปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

(๒) เพื่อให้การรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเห็นควรแจ้งกองยุทธศาสตร์และงบประมาณเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ของเทศบาล และตามช่องทางอื่นที่เห็นสมควร

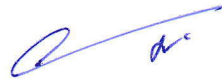
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวกนกวรรณ ไชยวิศาล)
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

ความเห็น.....
.....

จำเอก



(อภิรักษ์ ทองคำ)

นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็น.....
.....



(นายวีระ สิริมาตร)

รองปลัดเทศบาลตำบลหาดเล็ก

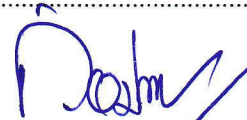
ความเห็น.....
.....

คำสั่ง.....
.....



(นายวีระ สิริมาตร)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลหาดเล็ก



(นางสาวกัญญา ประสิทธิ์เวช)

นายกเทศมนตรีตำบลหาดเล็ก